东莞理工学院2018年征兵工作任务分工

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 部门 | 负责人 | 工作内容 |
| 征兵总协调 | 校 办 | 彭晓波 | 1、负责征兵工作中，重要会议领导的出席及会议室安排2、协调好各部门和各学院的征兵工作任务 |
| 征兵宣传 | 宣传部 | 何献青 | 1、负责征兵工作的宣传动员，悬挂横幅等2、负责征兵工作主要新闻稿件的刊登等工作3、负责接待有关新闻媒体的采访 |
| 阳光征兵 | 监察处 | 王浩良 | 负责征兵工作全程监督，防止征兵违规行为发生 |
| 学籍管理 | 教务处 | 李勇 | 1、负责入伍学生课程成绩、学分的办理2、负责入伍学生学籍的保留工作 |
| 思想政治宣传、组织报名 | 学工部团委各学院 | 黄金和 | 1、做好征兵工作中学生的思想政治工作，搞好宣传动员2、组织学生积极开展报名3、深入学生，收集征兵中的好人好事4、组织好对入伍学生的欢送工作，各院开好欢送会5、做好入伍学生的学费补偿、学费代偿和学费资助等工作 |
| 征兵经费保障 | 财务处 | 周新生 | 1、负责征兵经费保障2、负责学费补偿、学费代偿和学费资助等工作 |
| 征兵后勤保障 | 后勤集团 | 张伟林 | 1、负责征兵工作车辆的保障2.负责征兵工作中的医疗救护保障 |
| 征兵组织实施 | 武装部 | 张力 | 1、负责与东莞市征兵办公室联系，协调在征兵中复检、政治考核、定兵等工作2、负责拟订征兵工作实施计划3、负责征兵工作会议的组织4、负责预征学生的体检、政治考核、家庭走访等工作5、负责送兵工作的安排6、负责入伍学生的跟踪教育工作7、做好入伍学生的优抚工作8、负责征兵总结工作 |
| 协助校征兵办公室组织实施征兵工作 | 莞城校区 | 刘健 | 对应各部门开展工作 |